



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



MANUAL DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO



CURSO DE PEDAGOGIA



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



APRESENTAÇÃO

O Manual de Estágio Supervisionado está organizado de forma prática e objetiva com as informações e conceitos básicos do conhecimento pedagógico, através do procedimento para o Estágio Supervisionado do Curso de Pedagogia – FEOL.

O Estágio Supervisionado no curso de Licenciatura em Pedagogia da Fundação Educacional de Oliveira contempla um conjunto de atividades relativas às áreas de formação do curso: formação geral, conteúdos e tratamento metodológico e gestão da Unidade Escolar e Instituições não formais de Ensino. Estas áreas de formação implicam conteúdos para a Educação Infantil, ensino Fundamental – anos iniciais – atividades educacionais escolares e não escolares.

O Estágio deverá ainda, realizar atividades de observação e participação de aulas, monitoria na educação infantil, regência de aulas nas primeiras séries do ensino fundamental, participação em atividades científicas e culturais programadas pela instituição onde o aluno realizará o estágio. A participação em reuniões pedagógicas, participação em atividades com alunos que apresentem baixo rendimento escolar e outras atividades ligadas à educação não formal contribuirão para o aprimoramento profissional e, possibilitarão a integração entre conhecimentos práticos e teóricos que complementam a formação acadêmica. Estes procedimentos têm a finalidade de inserir o estagiário na realidade do mercado de trabalho, possibilitando consolidar a sua profissionalização.

DEFINIÇÃO

Estágio significa estudos práticos para a aprendizagem e experiência em determinado assunto ou profissão que aprimore a habilidade adquirida. O Estágio Supervisionado consiste em um trabalho obrigatório de campo, no qual as atividades práticas são exercidas de forma orientada, sinalizando o seguinte aspecto:



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



Convergir a teoria e a prática em um elo facilitador no ajustamento natural do aluno ao mercado de trabalho no qual ele será inserido com o término do Curso.

O Estágio Supervisionado reflete as falhas e os acertos do curso em questão. Assim, se o curso estiver sustentado pela qualidade, o estágio refletirá esta mesma característica.

Há um conjunto de atividades que fazem parte da área profissional do discente e deve ser planejado, orientado, executado e avaliado por profissionais qualificados e comprometidos em assegurar as condições dispostas pela legislação que trata o assunto, bem como o cumprimento da finalidade profissional disposta nos objetivos do curso.

O Estágio deve apresentar as competências básicas para uma formação profissional digna de ética, comprometida com o respeito ao ser humano e com a qualidade de vida. Neste contexto, deve ser destacada a inserção consciente do discente no mundo do trabalho para que possa contribuir, de forma significativa para a transformação e a construção de uma sociedade envolvida por justiça e, que promova a educação para todos conforme os quatro pilares previstos na FEOL: aprender a conhecer; aprender a fazer; aprender a conviver; aprender a ser.

OBJETIVOS DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

Objetivo Geral

A Prática Profissional, entendida aqui como Estágio Supervisionado, tem como objetivo proporcionar ao aluno o contato com a realidade na qual atuará. Caracteriza-se como um momento de análise e apreensão do contexto real, sendo um elemento indissociável do conhecimento teórico. É parte integrante do processo de formação inicial e constitui-se como o espaço, por excelência, em que se realiza a união dialética entre a teoria e a prática.

Objetivos Específicos:



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Integrar a teoria e a prática como núcleos de formação profissional;
- Oportunidade para apropriar-se do conhecimento propiciado pela prática;
- Desenvolver processos de reflexão sobre a relação dialética estabelecida entre a teoria e prática;
- Desenvolver sua formação baseada no contexto real de atuação;
- Oportunizar a interação com os profissionais experientes;
- Vivenciar exemplos práticos para discussões acadêmicas.
- Participar de projetos de diferentes naturezas em ambientes escolares e não escolares, fortalecendo o vínculo entre a instituição formadora e o sistema educacional;
- Articular a pesquisa na busca de alternativas para solução de problemas específicos do campo de trabalho;
- Identificar as atribuições de cada membro da equipe pedagógica nas diversas situações de ensino aprendizagem.

DIMENSÕES

Considerando a complexidade desse campo formativo, o Estágio Curricular mobiliza inúmeras pessoas a partir das seguintes dimensões:

- a) Institucionais; b) pedagógicas; c) pessoais coletivas e individuais.

DIMENSÃO INSTITUCIONAL

Diz respeito aos aspectos concebidos e explícitos nas normas internas da Instituição tais como o Projeto do Curso, regulamentação interna, convênios ou termos de compromissos firmados com as instituições parceiras etc.

Esta instância constitui-se da burocracia institucional que assegura do ponto de vista formal o vínculo entre o acadêmico, a instituição e o mundo do trabalho.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



Esta dimensão se divide em duas grandes e principais etapas: O percurso formativo e o aspecto profissionalizante.

- O percurso formativo como um todo – em sentido amplo onde se inclui o antes, o durante e o depois. Trata também das questões específicas relativas à condução e a organização como o desenvolvimento e avaliação deste componente no âmbito do currículo.

Com relação ao aspecto mais específico do processo formativo considera-se a organização e a realização de uma série de atividades ligadas – direta ou indiretamente a sua implementação. Este é um momento onde os estudantes acadêmicos devem estar atentos aos alunos em formação nos cursos de Educação Infantil e Ensino Fundamental, bem como na Educação de Jovens e Adultos.

É nesta dimensão que o olhar reflexivo recai sobre a prática real e, onde se aplicam as teorias científicas, utiliza-se a ética e a sensibilidade na busca de novas habilidades para agir em equipes e integrar-se ao trabalho com respeito, dignidade e liberdade humana.

- O aspecto profissionalizante onde o estágio curricular pode ser considerado uma atividade de extensão universitária na qual os aprendizes tomam consciência da realidade social e pode participar de procedimentos e projetos de interesse social como forma de ação comunitária.

Além do aspecto ensino e extensão o Estágio é uma forma de realização da prática investigativa. O estágio como investigação implica um profissional pensante que vive em um determinado espaço e em certo tempo histórico, capaz de vislumbrar o caráter coletivo e social de sua profissão.

Durante o Estágio é desencadeado um processo de reflexão e problematização das situações pedagógicas que são complexas, pois o olhar externo do futuro profissional implica em sua capacidade de profundo exercício crítico e humilde sobre si e sobre seus saberes.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



É um momento onde o estagiário é frequentemente caracterizado por um sentimento de desestabilização em suas certezas, tanto sobre a especificidade de suas escolhas, como sobre a sociedade da qual participa.

Percebe-se também que as pessoas inseridas neste novo ambiente promovem uma arena de diálogo consigo e com os outros sobre a sua missão profissional.

DIMENSÕES PESSOAIS E COLETIVAS

Um profissional da área da educação deixa visível os seus valores, atitudes, ideias e emoções e, age além do aspecto individual, atuando como um transformador social. O delicado equilíbrio e síntese que fazemos no dia-a-dia transparecem nas diversas situações pedagógicas em que nos envolvemos.

No espaço escolar, tanto os alunos como os colegas de trabalho, percebem como somos e como reagimos diante das diferenças de opiniões, dos conflitos de valores.

Durante os períodos de Estágio observamos a nossa postura, bem como as atitudes dos outros diante dos experimentos e observações e refletimos sobre os relacionamentos dos que ensinam e dos que aprendem conosco.

Os que gostam de conhecer certamente motivam outros no processo de aquisição de novos momentos de aprendizagem.

Durante os períodos de Estágio percebe-se em alguns educadores, em sua prática diária, que os mesmos confundem visão crítica com pessimismo estrutural e transmite aos alunos visões negativas e desanimadoras da realidade interferindo profundamente na compreensão que eles terão da vida.

Ao mostrar uma visão confiante e equilibrada da vida, emite-se a uma nova forma de lidar com os desafios e problemas e se apresentam e, percebe-se que é possível avançar em meio às dificuldades. Os educadores com credibilidade e visão construtiva de vida contribuem para que os alunos sintam-se motivados e prossigam nos caminhos do conhecimento, mesmo frente aos desafios do ambiente externo ou interno.

As reflexões durante os momentos de estágio reforçam nos acadêmicos o sentimento de que vale a pena investir em aprendizagem para suas próprias vidas e para construir um melhor espaço de vivência social. Neste contexto, as



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



aplicações das teorias na prática mostram a evolução pelas quais o ser humano passa e, acredita-se que ainda há muito a fazer em prol da educação. Entende-se assim que a multiplicidade das relações interpessoais implica nos desejos, nos projetos formativos individuais, no cultivo de comportamentos, hábitos e atitudes, gestos que somados favorecem a consciência profissional. E é nas dimensões pessoais e interpessoais que se estabelecem o tecer de todo o processo formativo social.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A RESOLUÇÃO CNE/CP. Nº 1, DE 15 DE MAIO DE 2006, institui Diretrizes Curriculares Nacionais para o curso de graduação em Pedagogia – Licenciatura.

Art. 7º O curso de Licenciatura em Pedagogia terá a carga horária mínima de 3.200 horas de efetivo trabalho acadêmico, assim distribuídas:

I - 400 horas dedicadas ao Estágio Supervisionado prioritariamente em Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental, contemplando também outras áreas específicas, se for o caso, conforme o projeto pedagógico da instituição.

OPERACIONALIZAÇÃO

As atividades práticas desenvolvidas no estágio devem ser entendidas como ações que demandam inserção do aluno, na situação de ensino-aprendizagem, com o objetivo de integrar os diferentes componentes curriculares do curso de licenciatura e o Projeto Pedagógico da(s) escola(s) onde será realizado o estágio.

Os procedimentos para tais ações estão assegurados na Resolução do Conselho Nacional de Educação/CP. nº 1/2006:

Art. 8º - Nos termos do projeto pedagógico da instituição, a integralização de estudos será efetivada por meio de:

IV - estágio curricular a ser realizado, ao longo do curso, de modo a assegurar aos graduandos experiência de exercício profissional, em ambientes escolares



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



e não-escolares que ampliem e fortaleçam atitudes éticas, conhecimentos e competências:

- Na Educação Infantil e nos anos iniciais do ensino Fundamental, prioritariamente;
- Na educação profissional, na área de serviços e de apoio escolar;
- Na educação de Jovens e Adultos;
- Na participação em atividades da gestão de processos educativos, no planejamento, implementação, coordenação, acompanhamento e avaliação de atividades e projetos educativos;
- Em reuniões de formação Pedagógica.

O estágio compreende atividades de observação, participação e regência, associando teoria e prática, e incorpora três diferentes modalidades:

- O conhecimento e integração do aluno às realidades sociais, econômicas e do trabalho, possibilitando a interlocução com os referenciais teóricos do currículo do curso;
- A iniciação à pesquisa e ao ensino, na forma de articulação teoria-prática, na qual a realidade escolar é, também, seu objeto de ação-reflexão-ação.
- A iniciação profissional no campo específico de sua formação, como um saber fazer que busca orientar-se por teorias de ensino-aprendizagem para responder às demandas colocadas pela prática pedagógica à qual se dirige.

Ressalte-se que as modalidades de estágio mencionadas devem ser desenvolvidas concomitantemente, em níveis diversos de complexidade e aprofundamento.

COMPETÊNCIAS

Coordenador de Estágios:



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Fornecer informações sobre a regulamentação e sobre a documentação do estágio aos alunos;
- Analisar a proposta do estágio através do plano de trabalho do aluno;
- Oportunizar experiências ao estagiário por meio de tarefas específicas do campo de ação profissional;
- Possibilitar o entrosamento entre as atividades planejadas para o estágio nas instituições;
- Acompanhar e orientar o aluno durante o processo do estágio em todas as suas etapas;
- Examinar e emitir o parecer nas programações detalhadas do estagiário; promover e atualizar o Estágio Supervisionado através de constates pesquisa no mercado;
- Encaminhar ao coordenador de curso ao final do período letivo, os relatórios dos Estágios Supervisionados;

DESENVOLVIDAS NO ESTAGIÁRIO

- Aplicar conhecimentos teóricos à práxis educacionais;
- Observar, praticar e executar atividades específicas referentes ao processo educacional no âmbito escolar;
- Gerar trabalhos técnicos que produzam resultados práticos e relevantes dentro de uma visão sistêmica a toda comunidade acadêmica;
- Inserir o aluno no contexto para o conhecimento da realidade do mercado de trabalho;
- Proporcionar ao aluno a oportunidade de solucionar problemas técnicos reais, sob a orientação do Coordenador de Estágio;
- Permitir ao discente a utilizar o princípio do Aprender a Aprender na prática profissional;
- Agregar valores junto ao processo de avaliação institucional, a partir do desempenho do aluno no mercado de trabalho;



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Estimular o desenvolvimento do espírito científico através do aperfeiçoamento pessoal.

ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A orientação e o acompanhamento deverão ser realizados simultaneamente pelo Coordenador de Estágios mensalmente, com calendário específico. O objetivo destes encontros é explicar cada uma das propostas de estágio e minimizará as dúvidas que surgirão durante o processo.

MODALIDADES NA AÇÃO

O Estágio apresenta três aspectos que prevalecem durante todo o curso: A observação, a prática e a produção de relatórios ou projetos com base teórica.

A OBSERVAÇÃO EM EVIDÊNCIA

Durante a observação e após a escolha do espaço/escola onde transcorrerá o estágio, o aluno deve estar atento às ações que ocorrem dentro da Instituição escolar. Ao observar o Projeto Político Pedagógico da Escola, deve levar em consideração a singularidade e a participação de todos os que se envolvem no processo de funcionamento, bem como a dinâmica estabelecida pelos mesmos.

Observar os professores em suas ações como um todo e também os demais profissionais atuantes em suas funções e atitudes frente aos estudantes, sem, no entanto intervir.

O espaço escolar, os projetos e horários de funcionamento, o atendimento ao público bem como a aplicabilidade a Legislação, e o progresso e ações do Currículo Escolar devem ser temas de pauta para o estagiário.

A comunidade onde a escola está sediada nos fornece uma visão dos valores e da cultura apresentada pela escola. A observação do estagiário à prática do professor é relevante neste processo, até porque, as evidências das teorias serão claramente testadas neste momento e, comentadas em seu retorno ao



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ambiente acadêmico. Durante este processo o estagiário observará se o professor é um facilitador da aprendizagem, aberto a novas experiências, procurando compreender, em uma relação empática os sentimentos e os problemas de seus alunos e tenta levá-los à autorrealização.

É neste cenário de observação, que o futuro pedagogo se desenhará exigindo de si uma gama de valores a serem observados:

- Saber pensar, refletir e resolver desafios e lidar com diferentes pessoas; ser versátil;
- Buscar a sua própria identidade profissional a partir das reflexões que realizar junto a estas observações;
- Buscar oportunidade de crescimento pessoal, realização e eficácia em administrar seu tempo no trabalho;
- Reinventar, utilizando a criatividade, para que se atendam às necessidades sociais e cognitivas.

A PRÁTICA EM EVIDÊNCIA

Um dos grandes desafios para o acadêmico de Pedagogia é o de adquirir a devida experiência para o processo de profissionalização educacional. Durante o estágio, onde há aplicação da prática, o estudante buscará conciliá-la com as teorias estudadas em seus períodos de curso.

A prática consiste no primeiro momento em auxiliar o professor titular da classe com atuação pedagógica em tarefas de Planejamento de aulas, exercícios de verificação, correções e auxílio dos alunos que apresentam alguma dificuldade com o conteúdo apresentado. Assim, podemos apresentar algumas práticas exercidas pelos estudantes de Pedagogia durante a prática de seus estágios:

- Auxiliar o professor na elaboração, preparação e realização de atividades de ensino, exercícios ou tarefas, das diversas áreas do currículo;
- Auxiliar nas rotinas de classe: chamada, correção de atividades, entradas e saídas de alunos, formação de filas etc.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Assistir individualmente ou a pequenos grupos de alunos, durante a realização de exercícios ou quando apresentam dificuldades em relação ao entendimento de conteúdo do ensino ou nas atividades;
- Colaborar com o professor em qualquer outra atividade dentro ou fora da sala, quando solicitado;
- Participar de reuniões realizadas na escola: com professores, nos momentos do Planejamento Pedagógico, bem como nas reuniões de Conselho de Classe, de Pais e Mestres etc.;
- Organização: trabalhos em equipe, e auxílio no preparo de recursos didáticos para aplicação de conteúdo, etc.;
- Preparar plano de aula e ministrá-la com autorização da professora titular;
- Correção de avaliações e trabalhos dos alunos sob a supervisão do professor titular;
- Preparar aulas em atividades e conteúdos diversificados e aplicá-los segundo a agenda do professor titular;
- Colaborar com a direção e/ou professores, na organização ou promoção de eventos escolares, tais como: festas, gincanas, excursões, visitas, recreio dirigido, entradas e saídas de alunos etc.

ESTRUTURA DO RELATÓRIO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O relatório do Estágio Supervisionado do Curso de Licenciatura em Pedagogia da Fundação Educacional de Oliveira – FEOL mostrará a capacidade do aluno em reunir dados pesquisados e estudados. O trabalho deverá ser montado em uma pasta preta com plásticos transparentes, e estruturado na ordem a seguir:

1. Parte Pré-textual
 - Capa;
 - Folha de Rosto;
 - Folha de Dedicatória (opcional);
 - Folha de Agradecimentos (opcional);



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Epígrafe (opcional);
- Folha de Sumário.

1.1 Parte Textual

- Introdução;
- Desenvolvimento;
- Considerações finais.

1.2 Parte Pós-textual

- Referências Bibliográficas;
- Apêndices;
- Anexos.

A divisão aqui adotada serve para simplificar a exposição metodológica das páginas que integram o relatório. O aluno não deve citar tal divisão no seu relatório final.

2- Detalhes Sobre a Estrutura do Relatório

A seguir estão orientações sobre como formatar as diversas partes que compõem o relatório.

2.1 - Capa

Proteção externa do trabalho, que reúne um conjunto de informações sobre o relatório. A informação essencial, a ser dada na primeira capa, inclui:

- a) Logomarca, nome da instituição e nome do curso no alto da folha, centralizado, em letras maiúsculas.

A fonte do texto deve ser Times ou Arial tamanho 14. O espaçamento utilizado, entre o nome da Instituição e nome do Curso é de 1,5.

Endereço da Instituição: Avenida Coronel Benjamim Guimarães, 27 Centro Oliveira-MG cep: 35.540-000 – Telefones: (037) 3331-1719; (037) 3331-4075



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



b) Nome do autor (estagiário) que entra a dois espaços de 1,5 abaixo do nome do curso, centralizado, em letras maiúsculas e minúsculas. A fonte do texto deve ser Times ou Arial tamanho 12.

c) Título do relatório e subtítulo (se houver) em negrito, ao centro da folha, centralizado, letras maiúsculas. A fonte do texto deve ser Times ou Arial, tamanho 16. O espaçamento utilizado é simples.

d) Nome da cidade e ano de entrega do relatório na parte inferior da página, centralizado, em letras maiúsculas. A fonte deverá ser Times ou Arial tamanho 14.

OBS.:

- Nome da cidade e ano de entrega deve ser separado entre si por um espaço de 1,5.
- Não se esqueça de configurar as páginas. As folhas devem apresentar margem esquerda e superior de 3 cm; direita e inferior de 2 cm.

2.2 - Folha de Rosto

Vem imediatamente após a capa e nela aparece:

a) Nome do autor (estagiário), no alto da folha, centralizado, em letras maiúsculas. A fonte deverá ser Times ou Arial tamanho 14.

b) Título do relatório ao centro da folha, em negrito, centralizado e letras maiúsculas. A fonte deverá ser Times ou Arial tamanho 16, com espaçamento simples.

c) Natureza (Relatório de estágio); nome do curso e da Instituição a que se destina o relatório; nome da empresa/Instituição e cidade onde foi realizado o estágio; período e total de horas; objetivo e nome do orientador (se houver). Esta parte deve ser digitada abaixo do título do trabalho (um espaço de 1,5) alinhada do meio da página para margem direita (utilizar o recurso de caixa de texto), fonte Times ou Arial tamanho 12 e espaçamento simples.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



d) Nome da cidade e ano de entrega do relatório na parte inferior da página, centralizado, em letras maiúsculas. A fonte deverá ser Times ou Arial tamanho 14.

OBS: O nome da cidade e ano de confecção do relatório deve ser separado entre si por um espaço de 1,5.

2.3 - Dedicatória

Esta é a folha em que o(s) autor (es) dedica(m) o trabalho e/ou faz(em) uma citação ou ainda, presta(m) uma homenagem. É um elemento opcional, porém, se utilizada, o texto é impresso em itálico, fonte 10, na parte inferior da folha, à direita e a folha é encabeçada pela palavra “dedicatória”, centralizada, com letras maiúsculas e em negrito. A fonte utilizada deverá ser Times ou Arial tamanho 14.

2.4 - Agradecimentos

Esta folha é opcional. Quando utilizada deve privilegiar, àqueles que merecem destaque por sua contribuição ao trabalho. Desse modo, agradecimentos e contribuições rotineiras, não são, em geral, destacados. Esta folha é encabeçada pela palavra “agradecimento”, centralizado, letras maiúsculas e em negrito com fonte Times ou Arial tamanho 14. Em geral inclui agradecimentos: ao coordenador e/ou orientador, professores, instituições, empresas e/ou pessoas que colaboraram de forma especial para realização do Estágio. O texto deverá ser em itálico, fonte tamanho 10, digitado na parte inferior da folha.

2.5 – Epígrafe

Epígrafe é a citação de um pensamento, de uma frase, de um provérbio ou coisa que o valha, que está relacionado com o tema ou assunto do Estágio. As



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



epígrafes têm a função de provocar a reflexão sobre o tema antes da leitura do relatório. É digitado em itálico, fonte tamanho 10 na parte inferior da folha.

2.6 - Folha de Sumário

Compreende a indicação dos assuntos de acordo com a numeração das páginas. É colocado no início do trabalho, mas é o último a ser escrito. Constam dele todos os elementos, desde a introdução até apêndices. Sua localização é após a folha que consta a epígrafe. É elemento obrigatório, cujas partes são acompanhadas do(s) respectivo(s) número(s) da(s) página(s). É onde aparecem as divisões do trabalho com a indicação das páginas onde se iniciam cada uma delas.

O Título Sumário deverá ser digitado em negrito, com letras maiúsculas, centralizado, na parte superior da folha com fonte Times ou Arial tamanho 14. Depois de dois espaços 1,5 entra o texto. A fonte do texto deve ser Times ou Arial tamanho 12. As seções devem receber indicativo numérico (1, 2, 3,...) assim como as subseções secundárias (1.1, 1.2, 1.3,...), terciária (1.1.1, 1.1.2, 1.1.3,...) e assim por diante.

OBS: A introdução é uma seção ou título que também recebe indicativo numérico.

2.7 - Introdução

Parte inicial do texto que dá uma visão geral do conteúdo do relatório. A introdução deve explicar claramente o objetivo do relatório (geral e específico), as hipóteses de trabalho, a contextualização do problema do relatório. A introdução não deve dar detalhes sobre os resultados, nem antecipar as conclusões e as recomendações.

O título “introdução” possui indicativo numérico e é alinhada à esquerda em negrito, letra maiúscula. Logo depois de dois espaços de 1,5 entra o texto. A fonte do texto deve ser Times ou Arial tamanho 12 com espaçamento 1,5. A introdução é a primeira folha da parte textual e a numeração das páginas



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



começa a ser colocada em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior.

Atenção: A introdução é redigida depois de escrito todo o relatório porque, no decorrer do estágio, algumas coisas podem ser modificadas em relação ao projeto original.

2.8 - Desenvolvimento

A palavra “desenvolvimento” não aparece como título dessa parte, mas sim, os títulos dos capítulos ou seções, que o autor escolher, e de suas subseções, respeitando sempre a natureza e objetivos do trabalho.

Os títulos (ou seja, capítulos ou seções e suas subseções) devem ser separados do texto que os precede ou que os sucede por dois espaços de 1,5. O indicativo numérico de uma seção ou capítulo precede seu título, alinhado à esquerda, separado do texto por um espaço de caractere. Para evidenciar a sistematização do conteúdo do trabalho, deve-se adotar a numeração progressiva para as seções do texto. Os títulos dos capítulos ou seções primárias, por serem as principais divisões de um texto, devem iniciar em folha distinta (separada). Destacam-se gradativamente os títulos dos capítulos ou seções, utilizando o recurso de negrito e letras maiúsculas. Já para as subseções, utilizar letras maiúsculas e minúsculas. A fonte do texto deve ser Times ou Arial tamanho 12 com espaçamento 1,5.

O desenvolvimento do assunto é a parte mais importante do texto, onde é exigível raciocínio lógico e clareza. Deve ser dividida em tantas seções e subseções quantas forem necessárias para o detalhamento da pesquisa e/ou estudo realizado (descrição de métodos, teorias, discussões e resultados entre outros). As descrições apresentadas devem ser suficientes para permitir a compreensão das etapas da pesquisa. Todas as ilustrações ou quadros essenciais à compressão do texto devem ser incluídos nesta parte do relatório. O desenvolvimento é a parte principal e mais extensa, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto, onde o estagiário apresenta os resultados obtidos durante o estágio.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



Inicia-se esta parte com:

- Uma descrição breve da empresa onde realizou o estágio, como histórico, localização, caracterização (micro, pequena ou grande empresa), principais produtos e serviços oferecidos, ou seja, qualquer informação que o estagiário achar pertinente;
- Descrever, se o estagiário achar relevante, de forma objetiva, os aspectos administrativos, a filosofia da empresa, relacionamento com pessoas de diferentes níveis hierárquicos que observou na empresa, sempre tomando cuidado com os aspectos éticos envolvidos em tal abordagem;
- Situar onde o estágio foi realizado dentro da estrutura organizacional da empresa, bem como as principais atividades realizadas dentro deste setor;
- Descrever as características do Estágio Supervisionado: em quantas horas foi realizado, quem era o supervisor na escola e o orientador acadêmico.

2.9 - Considerações finais

Esta é a parte final do texto, na qual o estagiário deve apresentar:

- As principais conclusões alcançadas com o Estágio, ou seja, o significado dos dados mais relevantes observados ou coletados para resolver o problema proposto;
- Como as atividades foram importantes para a formação acadêmica do futuro educador
- Como as expectativas teóricas se comportaram na prática, ressaltando, assim, a importância dos conhecimentos (teóricos) obtidos no curso e que o ajudaram durante o desenvolvimento do estágio ou até mesmo dos conhecimentos (práticos) obtidos no estágio, indicando para os temas ou assuntos que devem ser trabalhados com mais afinco ou não.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



Assim nesta parte, recapitulam-se os resultados do estágio, ressaltando as consequências e possíveis vinculações futuras. As conclusões devem ser baseadas em dados, ou melhor, o corpo do Relatório. A conclusão é de caráter qualitativo, portanto, não permite quadros, tabelas, citações entre outras.

2.10 - Referências bibliográficas

Elemento obrigatório, que consiste num conjunto padronizado de elementos descritivos retirados de um documento. É a listagem, em ordem alfabética, das publicações utilizadas para a elaboração do relatório.

Não devem ser referenciadas fontes que não foram citadas no texto. O título “Referências bibliográficas” por não possuir indicativo numérico deve ser centralizado. Já os itens das referências são alinhados somente à margem esquerda do texto e de forma a se identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separado entre si por dois espaços simples. A fonte do texto deve ser

Times ou Arial tamanho 12. A pontuação segue padrões internacionais e deve ser uniforme para todas as referências. O recurso tipográfico (negrito, grifo ou itálico) utilizado para destacar o elemento título dos itens das referências deve ser uniforme em todas as referências de um mesmo documento. Os elementos fundamentais ou essenciais são: autor; título; edição; local de publicação; editora e ano de publicação.

As orientações a seguir abrangem a maioria dos casos.

a) Livros e folhetos.

SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo. Edição. Cidade de publicação: Editora, publicação.

b) Congressos, conferências e encontros científicos.

Nome do congresso, número do congresso, ano, cidade de realização, subtítulo da publicação. Cidade de publicação: Editora, ano da publicação.

c) Dissertações e teses:



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



Sobrenome, Nome. Título: subtítulo. Cidade: Instituição, ano de apresentação.
Tese (Doutorado) / Dissertação (Mestrado).

d) Trabalhos apresentados em congresso.

Sobrenome, Nome. Título: subtítulo. In: Nome do congresso, número do congresso, ano, cidade de realização. Editora, data, páginas inicial e final.

e) Artigos de publicações periódicas.

Sobrenome, Nome. Título do artigo. Título do periódico, cidade de publicação, número do volume, número do fascículo, páginas inicial-final, mês e ano.

f) Artigo de jornal.

Sobrenome, nome. Título do artigo. Título do jornal, cidade, data. Número ou título do caderno, seção ou suplemento, páginas inicial-final.

g) Fascículos, suplementos, números especiais de publicações periódicas.

Título do periódico. Título do fascículo ou suplemento (se houver). Cidade: Editora, volume, número, data.

h) Fontes via Internet.

Anotar o endereço eletrônico do autor ou o endereço URL (site) e a data de acesso. Sobrenome, nome. (Ano). Título do trabalho (Edição), Tipo de mídia. Produtor (opcional) identificador (data de acesso).

Ex: Lívio, Gil (2006). Modelagens para o Gerenciamento Financeiro em educação, (On-line). <http://www.eps.efsc.br/teses96/graeff/index.htm> (2007, Dez. 10).

Observações:

1- O nome do autor deve ser iniciado pelo seu último sobrenome (exceto para sobrenomes compostos como por ex.: LIMA SOBRINHO, CASTELO BRANCO e SILVA JÚNIOR) em letras maiúsculas, seguido dos prenomes exatamente como na publicação.

2- Para publicação elaborada por até três autores menciona-se os nomes de todos os autores, na mesma ordem de publicação, separados por vírgula ou ponto e vírgula (preferencialmente).



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



3- Para publicação elaborada por mais de três autores indica-se o primeiro ou o organizador ou coordenador seguindo-se da expressão et al.

4- O título pode ser em itálico, negrito, sublinhado ou entre aspas.

5- Usam-se as abreviações: p. para página(s), v. para volume(s), ed. Para edição. A primeira edição não é colocada.

2.11 - Apêndices

São utilizados para complementação das exposições referentes ao Estágio. O título também é centralizado por não possuir indicativo numérico. São documentos como planos de trabalho, folhas de acompanhamento diário do estágio, figuras, ilustrações, fichas de identificação, listas, etc. redigidos pelo próprio autor.

2.12 - Anexos

São documentos, se houver que complementam o trabalho justificando um raciocínio. Da mesma maneira que as Referências bibliográficas e os Apêndices são centralizados por não possuir indicativo numérico. Os recortes de revistas e jornais, leis, decretos, cartazes, folhetos, etc., são apresentados no relatório de estágio na forma de anexos.

2.13 - Formas de apresentação do relatório

Aqui serão descritos os formatos, fontes e papéis a serem utilizados no Relatório de Estágio. É importante que o aluno use as margens e os espaçamentos orientados para a redação final do trabalho.

➤ Papel

O relatório deverá ser apresentado em papel branco formato A4 (21,0 cm x 29,7 cm), digitados no averso da folha.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



➤ Fonte

Recomenda-se a utilização de fonte Time New Roman ou Arial, tamanho 12 para texto e 14 para títulos e subtítulos; tamanho menor (10) para citações, notas de rodapé, paginação e legendas das ilustrações e tabelas.

➤ Digitação de texto

O texto deve ser justificado, com espaçamento de 1,5 entre as linhas. Os títulos devem ser separados do texto que os precede ou os sucede, por uma entrelinha dupla.

As citações longas, as notas, as referências e o resumo em vernáculo devem ser digitados em espaço simples.

➤ Notas de Rodapé

As notas de rodapé devem corresponder exatamente ao trecho que originou a referência. Também serve para traduzir expressões, complementar dados, explicitar melhor os conceitos.

➤ Paginação

Todas as folhas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas sequencialmente, mas não numeradas. A numeração é colocada, a partir da primeira folha da parte textual (introdução), em algarismos arábicos, no canto superior direito da folha, a 2 cm da borda superior, ficando o último algarismo a 2 cm da borda direita da folha.

Havendo apêndice e anexo, deverão ser numerados de maneira contínua e sua paginação deve dar seguimento à do texto principal.

➤ Citações no texto

A citação pode ser uma paráfrase (citação indireta) ou transcrição textual (citação direta entre aspas).

Em qualquer um dos casos é imprescindível a menção das fontes consultadas, utilizadas no trabalho.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Citação Direta: Transcrição textual de parte da obra do autor consultado. Indicar o sobrenome do autor, a data e a página, volume, tomo da obra consultada (quando houver), após a citação do texto na sua íntegra.

Exemplo: "Deve-se indicar sempre, com método e precisão, toda documentação que serve de base para a pesquisa, assim como ideias e sugestões alheias inseridas no trabalho." (CERVO; BERVIAN, 2002, p. 97).

Obs.: Dois a três autores - citar os respectivos sobrenomes, separados por ponto e vírgula. Mais de três autores - citar o primeiro autor, seguido da expressão "et al."

- Citação Indireta:

Texto baseado na obra do autor consultado, consistindo em transcrição não textual da(s) ideia(s) do autor consultado. Indicar o sobrenome do autor, seguido da data da obra, não havendo necessidade de indicação da página.

- Citação de Citação: Transcrição direta ou indireta de um texto em que não se teve acesso ao original, ou seja, retirada de fonte citada pelo autor da obra consultada.

Indicar o autor da citação, seguido da data da obra original, a expressão latina "apud", o nome do autor consultado, a data da obra consultada e a página onde consta a citação.

Exemplos:

1 - "O homem é precisamente o que ainda não é. O homem não se define pelo que é, mas pelo que deseja ser." (ORTEGA Y GASSET, 1963, apud SALVADOR, 1977, p. 160).

2 - Segundo Silva (1983, apud ABREU, 1999, p. 3), o homem deve ser definido pelo que deseja ser.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CAMPO DE ESTÁGIO

O Estágio Supervisionado do Curso de Licenciatura em Pedagogia Presencial da Fundação Educacional de Oliveira deve ser realizado em Instituições reconhecidas por órgãos competentes, bem como em instituições públicas.

O Estágio será realizado nas Escolas Estaduais, Municipais e Particulares.

É necessário que seja indicado oficialmente um componente da equipe de gestores da Instituição Educacional onde acontecerá o estágio para que este se relacione diretamente com o Coordenador de Estágio.

Observações Gerais:

- Serão aceitos estágios somente realizados em escolas públicas e particulares devidamente autorizadas pelos órgãos competentes.
- Os horários de estágio supervisionado/ curricular não podem em hipótese nenhuma conflitar com as aulas ministradas na FEOL;
- Ao iniciar o estágio curricular o aluno receberá uma carta de apresentação que deverá ser entregue na escola que realizará a prática profissional.
- A comprovação das atividades desenvolvidas será realizada mediante o reconhecimento das horas e a apresentação da documentação solicitada em cada etapa (Educação Infantil, Educação Fundamental etc.) através de ficha de estágio devidamente carimbada e assinada pelo representante da instituição credenciada, que ofertou o estágio.

Os Estágios terão seu início de acordo com cada período escolar no segundo semestre do curso com o total de 60 horas semestrais e em seu total ao final do curso, da soma dos semestres, obterá 400 horas de acordo com a organização curricular do curso.

ESTÁGIO I: 160 HORAS

ESTÁGIO II: 160 HORAS



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ESTÁGIO III: 120 HORAS

TOTALIZANDO 400 HORAS AO FINAL DO CURSO

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Os Estágios Curriculares Supervisionados são regidos pelas seguintes legislações:

- Lei nº. 9.394/96, de 20/12/96
- Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
- Resolução CNE/CP nº 2, de 19/02/2002 (D.O.U. 04/03/02) – institui a duração e a carga horária do curso de licenciatura, de graduação plena de formação de professores da Educação Básica em nível superior;
- Resolução CNE/CP nº 1, de 15 de maio de 2006.

ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DIÁRIO

Os alunos receberão orientações sobre como realizar o relatório de estágio nas primeiras aulas de cada período. Por tratar-se de um relatório diário o esboço da organização textual deve ser simples, relatando as observações das horas que estão sendo investidas neste processo. Uma marca a ser observada é a coerência dos acontecimentos vivenciados durante os momentos de estágio. A regra geral é a conduta do estagiário e a ética profissional.

Ao estruturar o relatório diário, além dos elementos pré e pós- textuais, devem ser observado os seguintes dados sempre que solicitados:

- Local e data onde o aluno realizará o seu estágio;
- Nome da Instituição que escolheu para o seu trabalho;
- Horário de entrada no estágio – impreterivelmente sem atrasos;
- Nome da professora com a qual estará trabalhando; classificação da turma;
- Temas com os quais a professora trabalha;
- Tempo de duração de cada tema proposto;



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- Objetivos do trabalho (tema);
- Descrição das atividades propostas pela professora titular;
- Fundamentação teórica;
- Quais as facilidades e as dificuldades encontradas durante o processo;
- Trabalhos que lhe foram solicitados pela professora titular durante a permanência em sala de aula;
- Conclusão: descreva através de um fechamento sucinto o seu dia de estágio e coloque uma avaliação.
- Referências bibliográficas utilizadas durante estes momentos (livros didáticos e outros materiais que enriqueçam a sua anotação.

A primeira preocupação com a redação deve ser referente à fidelidade de transcrição das informações coletadas, principalmente se foram obtidas oralmente. Esta questão, além de contemplar um cuidado ético, diz respeito à cientificidade da pesquisa, pois, uma vez deturpado o significado original e verdadeiro emitido pela fonte, todas as interpretações e análises decorrentes estarão comprometidas.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

1. Carta de apresentação do estagiário assinada pelo Coordenador de Estágios do curso de Pedagogia da Fundação Educacional de Oliveira a ser entregue ao diretor da instituição onde será realizado o estágio.
2. Ficha de Registro de presença do estagiário, assinada pelos responsáveis da Instituição onde foi realizado o estágio e pelo Coordenador do curso de Pedagogia da Fundação Educacional de Oliveira. Serão utilizadas tantas fichas quanto necessárias.
3. Histórico das atividades desenvolvidas pelo estagiário em cada módulo.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



4. Declaração Final de Estágio, a ser preenchida pela Coordenação do Curso de Pedagogia contendo o número de horas realizadas e o conceito “cumprido com aproveitamento”.

Estágio de observação da instituição de Educação Infantil

A leitura dos documentos de referência na Instituição para que se observe a missão, os objetivos e a dinâmica do Currículo Escolar e dos respectivos planejamentos educacionais. Observar se a proposta da instituição está coerente com o Referencial Curricular Nacional para Educação Infantil.

Observações Específicas:

- Observar o espaço social onde a escola está inserida bem como, valores culturais e economia mantenedora da comunidade;
- Os períodos nos quais a instituição funciona e as modalidades educacionais que são atendidas;
- O acesso à escola – existência de linhas de ônibus, ônibus escolar e outros;
- Número de funcionários que trabalham na instituição descrevendo os professores e demais funcionários; ambientes, etc.

Os espaços distribuídos e a sua descrição: bibliotecas, salas de estudo, salas de educação física, sala de vídeo, sala de informática, salas de aula etc.

Documentação de aprovação da escola (municipal, estadual ou particular) e a devida autorização para funcionamento.

Conhecimento do funcionamento da secretaria escolar, coordenação pedagógica, supervisão pedagógica e direção escolar.

Os espaços utilizados para recreação dos alunos e as propostas para a utilização da comunidade, se existir.

A organização do Calendário Escolar e a sua funcionalidade pedagógica.

A utilização de livros didáticos bem como outros materiais adotados pelos professores e a funcionalidade dos mesmos.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



O gerenciamento da Merenda Escolar e o Cardápio. Os recursos utilizados para a aquisição da merenda.

Os espaços externos da escola sua manutenção, e utilização.

Sistema de segurança e vigilância patrimonial e a sua atuação no trabalho efetivo e no relacionamento com os estudantes.

As reuniões de pais e professores: planejamento, organização e realização.

O trabalho junto à comunidade externa a escola e a sua funcionalidade.

Projetos de voluntariado na escola, procedimentos e objetivos.

Objetivo Geral do Estágio nesta etapa:

- Desenvolver, de forma prática, as competências profissionais e educacionais do educando para sua qualificação na Educação Infantil.

Objetivos específicos:

Ao final desta etapa, o aluno deverá:

- Identificar a importância da prática de ensino e sua abrangência na formação do profissional em educação nos anos da primeira infância;
- Realizar estudo exploratório sobre o cotidiano escolar e sobre as funções administrativas e pedagógicas da Educação Infantil;
- Analisar documentos concernentes ao desenvolvimento do projeto pedagógico da escola, bem como a viabilidade e utilização do Referencial Curricular Nacional para Educação Infantil.
- Produzir plano de aula básico para a educação infantil.

As disciplinas de suporte nesta etapa do curso são: Didática I e Funcionamentos da Educação Infantil.

Prática na Educação Infantil

Durante este período as alunas (os) devem estagiar na prática da Educação Infantil, conhecendo as atribuições dos profissionais que atuam nesta área, bem como o currículo que deve ser aplicado para que a aprendizagem seja



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



eficiente e o planejamento de cada etapa da Educação Infantil com base no Referencial Curricular para Educação Infantil.

Durante o estágio as alunas (os) devem destacar:

- Os Pressupostos Teóricos e Metodológicos da Educação Infantil e as abordagens teóricas que sustentam as práticas;
- O conhecimento da rotina da Educação Infantil, seus horários e agendas semanais de atividades;
- Os objetivos das atividades desenvolvidas, a metodologia e o perfil do professor da sala de aula;
- O trabalho realizado para estabelecer relacionamento social; os limites e a autoestima;
- A condução das atividades referentes ao respeito à diversidade, colaboração e ajuda nas atividades práticas;
- Realizar suas anotações com coerência em todos os estágios para que se realize um diário de atividades.

Produto Final desta etapa:

Relatório contendo um mês de organização por áreas da Educação Infantil, segundo o Referencial Curricular Nacional de Educação Infantil. Incluir um plano de aula de cada área apresentada.

Prática nos primeiros anos do Ensino Fundamental

Durante este período as alunas (os) devem estagiar no Ensino Fundamental, para reconhecer as áreas apresentadas nos Parâmetros Curriculares Nacionais dos primeiros anos do Ensino Fundamental.

Se o estudo for realizado na mesma Instituição do estágio anterior – Onde também acontecem a Educação Infantil, a aluna (o) deve utilizar a aplicação de entrevistas com as questões referentes à Educação Fundamental.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



As entrevistas serão pautadas nas atividades das coordenadoras pedagógicas, supervisoras educacionais, orientadoras educacionais e demais profissionais, além dos professores que atuam neste mesmo contexto.

As anotações devem ser mantidas em dia para que haja evidência das vivências e das rotinas de trabalho no contexto educacional apresentado.

O acesso aos planejamentos e o acompanhamento às aulas, bem como as intervenções são processos que devem ser informados aos gestores da escola onde os estagiários realizarão a sua prática.

Algumas observações devem ser grafadas:

- Observar o relacionamento dos professores com os alunos;
- Observar se entre os estudantes existem alunos com dificuldades de aprendizagem;
- Qual a intervenção que a escola faz a esse respeito;
- Observar quais são as dificuldades encontradas pelo coordenador pedagógico e pelo Gestor Educacional no desempenho de suas atribuições;
- Quanto ao espaço em sala de aula, ventilação iluminação e organização dos materiais utilizados durante as aulas;
- Auxiliar o professor titular durante as aulas sob sua supervisão;
- Preparar pequenas atividades com a anuência do professor titular;
- Observar quantos professores atuam na Instituição – Professores de Educação Física, Educação Artística, Educação musical etc.
- Observar os demais funcionários e seu respectivo relacionamento com os estudantes e com os estagiários.

Acompanhar o desenvolvimento das atividades privilegiando se as mesmas são organizadas em:

- Início;
- Meio;
- Final (avaliação).



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



Nesta etapa os alunos devem produzir um plano de aula contendo cada área trabalhada nos primeiros anos do Ensino Fundamental.

Prática no Ensino Fundamental (Ênfase em Alfabetização)

Durante este período as alunas (os) devem estagiar aplicando os seus conhecimentos sobre alfabetização.

Acredita-se que um dos maiores desafios enfrentados pelos cursos de Pedagogia é o preparo dos alunos para a prática da alfabetização. A Fundação Educacional de Oliveira desenvolverá propostas que equilibrem teorias e metodologias de ensino adequadas, conciliando inovação e tradição,

Além do estágio, a Fundação Educacional de Oliveira quer trabalhar com seus alunos do curso de Pedagogia em ações voluntárias a fim de capacitá-los a desenvolver com eficácia a sua atuação profissional.

Uma das atividades do estagiário deste período refere-se à adoção de um planejamento que utilize o processo de pesquisa, seleção, sistematização e aplicação dos conteúdos de ensino na prática docente em sala de aula.

Planejar – ato de prever e refletir sobre a prática docente, sobre seus objetivos e sobre o que está acontecendo, exige uma ação permanente do estagiário.

Requisitos para estas ações:

Planejamento: objetivos e tarefas da escola democrática e as condições prévias dos alunos para que haja o processo de transmissão e assimilação ativa do conteúdo aplicado. É essencial que haja seleção de material para as tarefas que serão executadas para que não haja quebra na cadência do trabalho.

Com base na metodologia da Instituição Educacional em que se vai estagiar, a aluna (o) deve planejar suas ações baseando-se nos critérios que a professora titular da sala adota, assim como o planejamento da escola determina.

Muitas crianças apresentam dificuldades ao iniciar seu ciclo de alfabetização e, este é um excelente momento para a prática do estágio. Mesmo que o Estágio tenha seu início no segundo semestre do ano letivo das Unidades Escolares do



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ensino Fundamental, sempre haverá alunos que ainda não desenvolveram a sua capacidade de leitura e escrita. E este é um desafio para os estagiários que vão voltar seus conhecimentos para a alfabetização.

Elaboração de projeto de alfabetização com os devidos planos de aula. Ao final do semestre este projeto deverá ser apresentado aos demais professores deste módulo.

Educação de Jovens e Adultos

Durante este período os alunos vão explorar seus conhecimentos em visitas e observação na modalidade EJA.

A educação de Jovens e Adultos é uma modalidade de ensino amparada por lei e voltada para pessoas que não tiveram acesso, por algum motivo, ao ensino regular na idade apropriada. Mas estas pessoas têm cultura própria e, sabem que o papel do docente é de fundamental importância no processo de reingresso do aluno às turmas de EJA (Educação de Jovens e Adultos).

A Resolução CNE/CEB nº 3, de 15 de junho de 2010 Institui Diretrizes Operacionais para a Educação de Jovens e Adultos nos aspectos relativos à duração dos cursos e idade mínima para ingresso nos cursos de EJA; idade mínima e certificação nos exames de EJA; e Educação de Jovens e Adultos, desenvolvida por meio da Educação a Distância.

Os estagiários deste módulo, voltado para a Educação de Jovens e Adultos precisam elaborar reflexões com base nas teorias relevantes estudadas na mesma disciplina. As teorias desenvolvidas em sala de aula serão importantes para compor as práticas do estágio supervisionado.

Uma das análises representativas deste projeto é destacar o contexto social onde estes alunos estão inseridos observando-se a dimensão política e cultural, bem como as suas expectativas.

Neste contexto a (o) estagiária (o) deve buscar observações nas atitudes e valores destes alunos e quais inferências serão necessárias para mudar comportamentos que os impedem de realizar mudanças positivas em suas vidas.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



O educador de jovens e adultos precisa adquirir uma especial sensibilidade para trabalhar a diversidade, já que em uma mesma turma poderá encontrar educandos com diferentes culturas, religiões etc.

Este período de estágio compreende a elaboração de um projeto acompanhado de planos de aula e aplicados em sala de educação de jovens e adultos. O tema deve ser discutido com a professora da sala para que possa ser acréscimo aos temas trabalhados por ela. Além de preparar o projeto, o estudante de Pedagogia deve estar atento aos seguintes objetivos gerais de sua proposta e operacionalizá-los:

Que os educandos sejam capazes de:

- Dominar a compreensão do assunto apresentado pela estagiária.
- Que possa exercitar o que aprendeu através da oralidade ou da escrita (se for habilidade já adquirida).
- Aumentar a autoestima, fortalecer a confiança na sua capacidade de aprendizagem, valorizar a educação como meio de desenvolvimento pessoal e social.
- Ter acesso a outros graus ou modalidades de ensino básico e profissionalizante, assim como a outras oportunidades de desenvolvimento cultural.

Elaboração de relatório de estágio, bem como apresentação de planos de aula referentes à Educação de Jovens e Adultos.

Organização do relatório

1- Caracterização da Escola:

Endereço;

Número de alunos que atende e idade dos mesmos;

Número de funcionários (direção, coordenação professores, secretários técnicos, pessoal de limpeza, cozinha e segurança);

Currículo escolar;

Ambientes de trabalho da instituição; (biblioteca, secretaria, direção, salas de aula, salas de leitura, sala de vídeo; pátio, quadra desportivas; etc.);



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



- 2- Análise do Regimento Escolar com destaque as atribuições do Corpo Diretivo da Instituição de Ensino; (Apresentação do Organograma da Instituição);
- 3- Análise do Calendário Escolar;
- 4- Identificação e análise de programas e projetos especiais em andamento na escola;
- 5- O Projeto Político Pedagógico e sua funcionalidade, e se o documento é revisado e construído para atender a comunidade local; (como é o documento e qual a sugestão da estagiária);
- 6- Participação, como observador, em reuniões pedagógicas.
- 7- Entrevista com o Diretor; (sobre a Administração Educacional, suas perspectivas e possibilidades);

SEQUÊNCIA DAS FOLHAS PARA A PASTA DE ESTÁGIO

1. Elementos pré-textuais

Capa
Folha de rosto
Dedicatória
Agradecimentos
Epígrafe
Sumário

2. Parte textual

Introdução (objetivos do estágio)
Fichas (em anexo)
Carta de apresentação
Termo de compromisso
Ficha de identificação
Ficha de registro de frequência
Relatórios diários de observação (feita pelo estagiário)
Avaliação do desempenho
Ficha de observação de aula
Ficha de desempenho individual do aluno (*apenas no estágio de regência*)
Certificado de conclusão de estágio supervisionado de observação
Roteiro para relatório de observação individual

3. Parte pós textual

Referencias bibliográficas (livros didáticos, etc)
Apêndices
Anexos (cópias de atividades, etc.)



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



REFERENCIAIS BIBLIOGRÁFICOS

ANTUNES, Celso. **As Inteligências Múltiplas e seus Estímulos**. São Paulo, Papyrus Editora, 5ª edição, 2000.

FERREIRO, E & PALACIO, M. G.; **Os processos de Leitura e Escrita: Novas Perspectivas**. Porto Alegre, Artes Médicas, 1987.

FRANCHI, Eglê. **E as crianças eram difíceis... A redação na escola**. 3. Ed. São Paulo, Martins Fontes, 1986.

FREINET, Célestin. **As técnicas Freinet da escola moderna**. Lisboa, Estampa, 1976.

FREIRE, Madalena. Ingredientes do ensinar. Instrumentos metodológicos II. São Paulo: Espaço Pedagógico, 1997, p.9-11.

FREIRE, Paulo. Quarta carta: das qualidades indispensáveis ao melhor desempenho de professoras e professores progressistas. IN: Professora sim tia não, cartas a quem ousa ensinar. São Paulo: Olho d'Água, 1993, p. 55-64.

JOÃO T. D' O. **Didática Da Língua Portuguesa** - Série Educação,

MORAIS, Regis de (Org). **Sala de Aula: Que espaço é esse?** São Paulo, Papyrus Editora, 13ª edição, 2000.

MORIN, Edgar. Os setes saberes necessários a educação do futuro. São Paulo; Cortez, 2001.

OSTETTO, Luciana. Planejamento na educação infantil: mais que a atividade, a criança em foco. IN: OSTETTO, Luciana E. (org.) Encontros e encantamentos na educação infantil. Campinas: SP: Papyrus, 2000, p.175-199.

SCHWARTZ, Suzana. Alfabetização de jovens e adultos: teoria e prática /Suzana Schwartz.- Petrópolis, RJ : Vozes, 2010.

SEVERINO, Antônio Joaquim. **Metodologia do Trabalho Científico**. São Paulo, Editora Cortez, 2002

TEBEROSKY, Ana. **Psicogênese da língua escrita**. Porto Alegre, Artes Médicas, 1985

WEFFORT, Madalena Freire. O registro e a reflexão do educador: sobre o ato de escrever (p.38-39); Instrumentos metodológicos 1.2 ed. São Paulo: Espaços Pedagógicos, 1996. Reflexão e formação do educador (p. 39-41) Importância e função do registro escrito e da reflexão (p.41-45).

WEFFORT, Madalena Freire. Observação, registro e reflexão. Instrumentos metodológicos 1.2 ed. São Paulo: Espaço Pedagógico, 1996. Educando o olhar da observação, p. 10-14.

WEISZ, Telma. Meu batismo de fogo, IN: O Diálogo entre o ensino e a aprendizagem. São Paulo Ática, 2000, p.9-17.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ANEXOS PARA O ESTÁGIO DE OBSERVAÇÃO



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ilmo. Sr.(a)

Diretor (a), _____

Pela presente, o ISEOL apresenta V. S^a, _____
aluna do Curso de Pedagogia, que está iniciando as atividades de Estágio Supervisionado de
Ensino I – Formação Docente, orientada pelos professores responsáveis pelo estágio das
disciplinas – Ciências, Língua Portuguesa:

O Curso de Pedagogia de Licenciatura Plena é reconhecido conforme **Portaria/MEC nº 613, de 30/10/2014**. O Instituto Superior de Educação – ISEOL é **recredenciado** pela **Portaria /MEC nº 1.158 de 13/09/2012**. Habilitação; Formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

A Carga Horária do Estágio Supervisionado de Ensino I – Formação Docente módulo de **OBSERVAÇÃO DE AULA** – é de **20 horas** a serem cumpridas nessa Instituição de Ensino.

Assim, o acolhimento da (o) aluna (o) pela equipe de orientação pedagógica dessa Escola, contribuirá para o êxito definitivo das atividades praticas da Faculdade.

Antecipando os agradecimentos essa Instituição de Ensino Superior, coloca-se à disposição de V. S^a para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Professores

Coordenadora do Curso
ISEOL

Direção Acadêmica/

Rua Benjamim Guimarães – 27 – Centro – Oliveira-MG – 35540000

www.feol.com.br

feol@feol.com.br



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ilmo. Sr.(a)

Diretor (a), _____

Pela presente, o ISEOL apresenta V. S^a, _____
aluna do Curso de Pedagogia, que está iniciando as atividades de Estágio Supervisionado de Ensino II – Formação Docente, orientada pelos professores responsáveis pelo estágio das disciplinas – Matemática, Geografia e História:

_____.

O Curso de Pedagogia de Licenciatura Plena é reconhecido conforme **Portaria/MEC nº 613, de 30/10/2014**. O Instituto Superior de Educação – ISEOL é **recredenciado** pela **Portaria /MEC nº 1.158 de 13/09/2012**. Habilitação; Formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

A Carga Horária do Estágio Supervisionado de Ensino II – Formação Docente módulo de **OBSERVAÇÃO DE AULA** – é de **20 horas** a serem cumpridas nessa Instituição de Ensino.

Assim, o acolhimento da (o) aluna (o) pela equipe de orientação pedagógica dessa Escola, contribuirá para o êxito definitivo das atividades praticas da Faculdade.

Antecipando os agradecimentos essa Instituição de Ensino Superior, coloca-se à disposição de V. S^a para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Professores

Coordenadora do Curso
ISEOL

Direção Acadêmica/

Rua Benjamim Guimarães – 27 – Centro – Oliveira-MG – 35540000

www.feol.com.br

feol@feol.com.br



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ilmo. Sr.(a)

Diretor (a), _____

Pela presente, o ISEOL apresenta V. S^a, _____
aluna do Curso de Pedagogia, que está iniciando as atividades de Estágio Supervisionado de Ensino III – Formação Docente, orientada pelo professor responsável pelo estágio da Educação Infantil: _____.

O Curso de Pedagogia de Licenciatura Plena é reconhecido conforme **Portaria/MEC nº 613, de 30/10/2014**. O Instituto Superior de Educação – ISEOL é **recredenciado** pela **Portaria /MEC nº 1.158 de 13/09/2012**. Habilitação; Formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

A Carga Horária do Estágio Supervisionado de Ensino III – Formação Docente módulo de **OBSERVAÇÃO DE AULA** – é de **20 horas** a serem cumpridas nessa Instituição de Ensino.

Assim, o acolhimento da (o) aluna (o) pela equipe de orientação pedagógica dessa Escola, contribuirá para o êxito definitivo das atividades praticas da Faculdade.

Antecipando os agradecimentos essa Instituição de Ensino Superior, coloca-se à disposição de V. S^a para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Professores

Coordenadora do Curso
ISEOL

Direção Acadêmica/

Rua Benjamim Guimarães – 27 – Centro – Oliveira-MG – 35540000

www.feol.com.br

feol@feol.com.br



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



TERMO DE COMPROMISSO

Firmaram o presente termo de compromisso, para realização de estágio curricular supervisionado, a escola () ESTADUAL, () MUNICIPAL, () PARTICULAR, _____ (Nome da escola) concedente do estágio e a instituição de ensino superior formadores, abaixo representados, ficando estabelecido:

1. O (a) estagiário _____, aluno (a) do curso da Instituição de Ensino Superior de Oliveira se compromete a desenvolver as atividades do seu Plano de Estágio, com o acompanhamento da instituição e do profissional da equipe pedagógica da Escola _____.
2. O estágio será realizado no período de ____/____/____ a ____/____/____, com o cumprimento de carga horária de _____ horas, respeitando os procedimentos administrativos da escola concedente do estágio e as orientações pedagógicas da instituição formadora.
3. A realização do estágio não cria vínculo empregatício entre estagiário, à escola concedente do estágio e a instituição formadora.
4. Cabe à instituição de Ensino Superior o pagamento do Seguro contra Acidentes Pessoais, em favor do estagiário.

_____, _____ de _____ de 20____

Diretor(a) da Escola

(Conforme delegação de competências previstas no art. 7º da Resolução SEE nº 686/2005)

Instituição de Ensino Superior

Estagiário



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE IDENTIFICAÇÃO

Estagiário: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Telefone: _____ Data de início do Estágio: _____

CURSO: _____ Período: _____

Prof./Orientador: _____

Escola onde realizou o Estágio: _____

Endereço da Escola: _____

Telefone da Escola: _____

Professor(es) envolvido(s): _____

Anos/Períodos: _____ Turno: _____ Nível de Ensino: _____

Diretor: _____

Supervisor Pedagógico/Escolar: _____

Por que você optou pelo Estágio nesta Escola?

Quais as suas expectativas em relação ao Estágio?



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA

FICHA DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA EM ESTÁGIO SUPERVISIONADO

DATA	Atividades Realizadas	Horas/entrada	Horas/saída	Assinatura do responsável.

Assinatura do Diretor da Instituição – Carimbo da Instituição



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

1. A aluna(o)/Professor apresentou-se nos horários combinados com V. S^a para observação em sala de aula e/ou prática docente?

2. Em suas aulas demonstrou conhecimentos do Conteúdo dos Referenciais da Educação Infantil?

3. As atividades propostas durante as aulas foram coerentes com o Conteúdo do (s) eixos temáticos propostos pelos referenciais da Educação Infantil?

4. Quais foram as atividades desafiadoras que despertaram a participação dos alunos durante a aula?

5. Tem iniciativa e entusiasmo nas atividades que realiza?

6. Realiza o trabalho de forma criativa (sugerindo inovações)?

7. Se V.S.^a quiser fazer alguma observação que julgar oportuna e necessária, use o espaço abaixo: (Seu comentário é importante para o crescimento e melhoria do ensino oferecido pelo ISEOL).

8. Avalie a Aluna/Professora, assinalando um dos conceitos:

() Insatisfatório () Satisfatório () Bom () Muito Bom () Ótimo

DATA: ____/____/____

Assinatura do Supervisor Pedagógico e ou/ Diretor da Escola



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

1. A aluna(o)/Professor apresentou-se nos horários combinados com V. S^a para observação em sala de aula e/ou prática docente?

2. Em suas aulas demonstrou conhecimentos do Conteúdo da (as) disciplina (as) lecionadas (Ciências/Língua Portuguesa)?

3. As atividades propostas durante as aulas foram coerentes com o Conteúdo do (s) disciplina (s) trabalhada(s)?

4. Quais foram as atividades desafiadoras que despertaram a participação dos alunos durante a aula?

5. Tem iniciativa e entusiasmo nas atividades que realiza?

6. Realiza o trabalho de forma criativa (sugerindo inovações)?

7. Se V.S.^a quiser fazer alguma observação que julgar oportuna e necessária, use o espaço abaixo: (Seu comentário é importante para o crescimento e melhoria do ensino oferecido pelo ISEOL).

8. Avalie a Aluna/Professora, assinalando um dos conceitos:

() Insatisfatório () Satisfatório () Bom () Muito Bom () Ótimo

DATA: ____/____/____

Assinatura do Supervisor Pedagógico e ou/ Diretor da Escola



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

1. A aluna(o)/Professor apresentou-se nos horários combinados com V. S^a para observação em sala de aula e/ou prática docente?

2. Em suas aulas demonstrou conhecimentos do Conteúdo da (as) disciplina (as) lecionadas (Geografia/História/Matemática)?

3. As atividades propostas durante as aulas foram coerentes com o Conteúdo do (s) disciplina (s) trabalhada(s)?

4. Quais foram as atividades desafiadoras que despertaram a participação dos alunos durante a aula?

5. Tem iniciativa e entusiasmo nas atividades que realiza?

6. Realiza o trabalho de forma criativa (sugerindo inovações)?

7. Se V.S.^a quiser fazer alguma observação que julgar oportuna e necessária, use o espaço abaixo: (Seu comentário é importante para o crescimento e melhoria do ensino oferecido pelo ISEOL).

8. Avalie a Aluna/Professora, assinalando um dos conceitos:

() Insatisfatório () Satisfatório () Bom () Muito Bom () Ótimo

DATA: ____/____/____

Assinatura do Supervisor Pedagógico e ou/ Diretor da Escola



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE OBSERVAÇÃO E AVALIAÇÃO DE AULA

Período do curso: _____ Ano: _____

Local de estágio: _____

Estagiário (a): _____

Disciplina: _____

Avaliador Responsável: _____

Aspectos a considerar	SIM	NÃO
O (a) Professor (a) é receptivo (a) quanto ao recebimento de estagiários.		
Demonstra domínio do assunto da aula.		
Seleciona técnicas de acordo com os objetivos e o conteúdo do programa.		
Atende aos alunos com dificuldades no conteúdo ensinado.		
Maneja com habilidade as técnicas de ensino.		
Proporciona a participação ativa dos alunos, estimulando o desenvolvimento do pensamento e atitudes.		
Comunica-se com precisão e clareza		
Demonstra naturalidade e confiança.		
Esclarece o aluno no momento em que ele apresenta dúvida.		
Utiliza recursos didáticos adequadamente.		
Desenvolve o assunto de maneira equilibrada e no tempo previsto.		
Avalia o rendimento da aprendizagem de acordo com os objetivos propostos.		

Orientador de Estágio Supervisionado/data



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO DE OBSERVAÇÃO

Certifico para fins conclusão do Curso de Licenciatura em Pedagogia da Fundação Educacional de Oliveira - FEOL- que o (a) aluno (a):

_____ matriculado (a) no _____ Semestre do referido curso realizou no período de ____ do mês de _____ do ano _____ até o dia _____ do mês de _____ do ano _____ o estágio supervisionado de observação necessário a complementação de seus estudos. O Estagiário acima qualificado cumpriu o total de _____ horas em observação pedagógica.

Nome da Instituição onde realizou o estágio

Endereço:

Telefone e e-mail:

Assinatura e carimbo do diretor do Estabelecimento

Data:

____/____/____

Assinatura do Coordenador de Estágio da Fundação Educacional de Oliveira – FEOL.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ROTEIRO PARA RELATÓRIO DE OBSERVAÇÃO INDIVIDUAL

(a ser feito pelo estagiário em formato de texto, onde será escrito sobre os aspectos listados abaixo)

Nome do Estagiário (a):

Endereço da Instituição onde realiza o Estágio

Telefone: _____ e-mail: _____

a) Caracterização da Instituição:

- Localização, ambiente e estrutura física;
- Cultura, valores e práticas cotidianas.

b) Filosofia de trabalho:

- Reflexão sobre os determinantes sócio-políticos de sua prática.

c) Objetivos da Instituição

- Atende as demandas:
- Educação Infantil/Ensino Fundamental.
- Atende as demanda do ensino do EJA
- Apresenta programas de leitura como projeto aos finais de semana.
- Está inserida no contexto sócio/comunitário local.

d) Estrutura Organizacional

- Organograma;
- Estrutura de liderança
- Forma de organização do trabalho observado.

e) Disponibilidade de Recursos humanos

- Formação de pessoal;
- Quantitativo de pessoal
- Descrição de funções

f) Disponibilidade de Recursos materiais

- Tecnologias disponíveis



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ANEXOS PARA O ESTÁGIO DE REGÊNCIA



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ilmo. Sr.(a)

Diretor (a), _____

Pela presente, o ISEOL apresenta V. S^a, _____
aluna do Curso de Pedagogia, que está iniciando as atividades de Estágio Supervisionado de
Ensino I – Formação Docente, orientada pelos professores responsáveis pelo estágio das
disciplinas – Ciências, Língua Portuguesa:

O Curso de Pedagogia de Licenciatura Plena é reconhecido conforme **Portaria/MEC nº 613, de 30/10/2014**. O Instituto Superior de Educação – ISEOL é **recredenciado** pela **Portaria /MEC nº 1.158 de 13/09/2012**. Habilitação; Formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

A Carga Horária do Estágio Supervisionado de Ensino I – Formação Docente módulo de **REGÊNCIA DE AULA** – é de **20 horas** a serem cumpridas nessa Instituição de Ensino.

Assim, o acolhimento da (o) aluna (o) pela equipe de orientação pedagógica dessa Escola, contribuirá para o êxito definitivo das atividades praticas da Faculdade.

Antecipando os agradecimentos essa Instituição de Ensino Superior, coloca-se à disposição de V. S^a para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Professores

Coordenadora do Curso
ISEOL

Direção Acadêmica/

Rua Benjamim Guimarães – 27 – Centro – Oliveira-MG – 35540000

www.feol.com.br

feol@feol.com.br



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ilmo. Sr.(a)

Diretor (a), _____

Pela presente, o ISEOL apresenta V. S^a, _____
aluna do Curso de Pedagogia, que está iniciando as atividades de Estágio Supervisionado de Ensino II – Formação Docente, orientada pelos professores responsáveis pelo estágio das disciplinas – Matemática, Geografia e História:

_____.

O Curso de Pedagogia de Licenciatura Plena é reconhecido conforme **Portaria/MEC nº 613, de 30/10/2014**. O Instituto Superior de Educação – ISEOL é **recredenciado** pela **Portaria /MEC nº 1.158 de 13/09/2012**. Habilitação; Formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

A Carga Horária do Estágio Supervisionado de Ensino II – Formação Docente módulo de **REGÊNCIA DE AULA** – é de **20 horas** a serem cumpridas nessa Instituição de Ensino.

Assim, o acolhimento da (o) aluna (o) pela equipe de orientação pedagógica dessa Escola, contribuirá para o êxito definitivo das atividades praticas da Faculdade.

Antecipando os agradecimentos essa Instituição de Ensino Superior, coloca-se à disposição de V. S^a para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Professores

Coordenadora do Curso
ISEOL

Direção Acadêmica/

Rua Benjamim Guimarães – 27 – Centro – Oliveira-MG – 35540000

www.feol.com.br

feol@feol.com.br



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CARTA DE APRESENTAÇÃO

Ilmo. Sr.(a)

Diretor (a), _____

Pela presente, o ISEOL apresenta V. S^a, _____
aluna do Curso de Pedagogia, que está iniciando as atividades de Estágio Supervisionado de Ensino III – Formação Docente, orientada pelo professor responsável pelo estágio da Educação Infantil: _____.

O Curso de Pedagogia de Licenciatura Plena é reconhecido conforme **Portaria/MEC nº 613, de 30/10/2014**. O Instituto Superior de Educação – ISEOL é **recredenciado** pela **Portaria /MEC nº 1.158 de 13/09/2012**. Habilitação; Formação inicial para o exercício da docência na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

A Carga Horária do Estágio Supervisionado de Ensino III – Formação Docente módulo de **REGÊNCIA DE AULA** – é de **20 horas** a serem cumpridas nessa Instituição de Ensino.

Assim, o acolhimento da (o) aluna (o) pela equipe de orientação pedagógica dessa Escola, contribuirá para o êxito definitivo das atividades praticas da Faculdade.

Antecipando os agradecimentos essa Instituição de Ensino Superior, coloca-se à disposição de V. S^a para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Professores

Coordenadora do Curso
ISEOL

Direção Acadêmica/

Rua Benjamim Guimarães – 27 – Centro – Oliveira-MG – 35540000

www.feol.com.br

feol@feol.com.br



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



TERMO DE COMPROMISSO

Firmaram o presente termo de compromisso, para realização de estágio curricular supervisionado, a escola () ESTADUAL, () MUNICIPAL, () PARTICULAR, _____
(Nome da escola) concedente do estágio e a instituição de ensino superior formadores, abaixo representados, ficando estabelecido:

1. O (a) estagiário _____, aluno (a) do curso da Instituição de Ensino Superior de Oliveira se compromete a desenvolver as atividades do seu Plano de Estágio, com o acompanhamento da instituição e do profissional da equipe pedagógica _____ da _____ Escola _____
2. O estágio será realizado no período de ____/____/____ a ____/____/____, com o cumprimento de carga horária de _____ horas, respeitando os procedimentos administrativos da escola concedente do estágio e as orientações pedagógicas da instituição formadora.
3. A realização do estágio não cria vínculo empregatício entre estagiário, à escola concedente do estágio e a instituição formadora.
4. Cabe à instituição de Ensino Superior o pagamento do Seguro contra Acidentes Pessoais, em favor do estagiário.

_____, _____ de _____ de 20____

Diretor(a) da Escola

(Conforme delegação de competências previstas no art. 7º da Resolução SEE nº 686/2005)

Instituição de Ensino Superior

Estagiário



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE IDENTIFICAÇÃO

Estagiário: _____

Endereço: _____

CEP: _____ Telefone: _____ Data de início do Estágio: _____

CURSO: _____ Período: _____

Prof./Orientador: _____

Escola onde realizou o Estágio: _____

Endereço da Escola: _____

Telefone da Escola: _____

Professor(es) envolvido(s): _____

Anos/Períodos: _____ Turno: _____ Nível de Ensino: _____

Diretor: _____

Supervisor Pedagógico/Escolar: _____

Por que você optou pelo Estágio nesta Escola?

Quais as suas expectativas em relação ao Estágio?



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA

FICHA DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA EM ESTÁGIO SUPERVISIONADO

DATA	Atividades Realizadas	Horas/entrada	Horas/saída	Assinatura do responsável.

Assinatura do Diretor da Instituição – Carimbo da Instituição



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

1. A aluna(o)/Professor apresentou-se nos horários combinados com V. S^a para observação em sala de aula e/ou prática docente?

2. Em suas aulas demonstrou conhecimentos do Conteúdo dos Referenciais da Educação Infantil?

3. As atividades propostas durante as aulas foram coerentes com o Conteúdo do (s) eixos temáticos propostos pelos referenciais da Educação Infantil?

4. Quais foram as atividades desafiadoras que despertaram a participação dos alunos durante a aula?

5. Tem iniciativa e entusiasmo nas atividades que realiza?

6. Realiza o trabalho de forma criativa (sugerindo inovações)?

7. Se V.S.^a quiser fazer alguma observação que julgar oportuna e necessária, use o espaço abaixo: (Seu comentário é importante para o crescimento e melhoria do ensino oferecido pelo ISEOL).

8. Avalie a Aluna/Professora, assinalando um dos conceitos:

() Insatisfatório () Satisfatório () Bom () Muito Bom () Ótimo

DATA: ____/____/____

Assinatura do Supervisor Pedagógico e ou/ Diretor da Escola



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

1. A aluna(o)/Professor apresentou-se nos horários combinados com V. S^a para observação em sala de aula e/ou prática docente?

2. Em suas aulas demonstrou conhecimentos do Conteúdo da (as) disciplina (as) lecionadas (Ciências/Língua Portuguesa)?

3. As atividades propostas durante as aulas foram coerentes com o Conteúdo do (s) disciplina (s) trabalhada(s)?

4. Quais foram as atividades desafiadoras que despertaram a participação dos alunos durante a aula?

5. Tem iniciativa e entusiasmo nas atividades que realiza?

6. Realiza o trabalho de forma criativa (sugerindo inovações)?

7. Se V.S.^a quiser fazer alguma observação que julgar oportuna e necessária, use o espaço abaixo: (Seu comentário é importante para o crescimento e melhoria do ensino oferecido pelo ISEOL).

8. Avalie a Aluna/Professora, assinalando um dos conceitos:

() Insatisfatório () Satisfatório () Bom () Muito Bom () Ótimo

DATA: ____/____/____

Assinatura do Supervisor Pedagógico e ou/ Diretor da Escola



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO

1. A aluna(o)/Professor apresentou-se nos horários combinados com V. S^a para observação em sala de aula e/ou prática docente?

2. Em suas aulas demonstrou conhecimentos do Conteúdo da (as) disciplina (as) lecionadas (Geografia/História/Matemática)?

3. As atividades propostas durante as aulas foram coerentes com o Conteúdo do (s) disciplina (s) trabalhada(s)?

4. Quais foram as atividades desafiadoras que despertaram a participação dos alunos durante a aula?

5. Tem iniciativa e entusiasmo nas atividades que realiza?

6. Realiza o trabalho de forma criativa (sugerindo inovações)?

7. Se V.S.^a quiser fazer alguma observação que julgar oportuna e necessária, use o espaço abaixo: (Seu comentário é importante para o crescimento e melhoria do ensino oferecido pelo ISEOL).

8. Avalie a Aluna/Professora, assinalando um dos conceitos:

() Insatisfatório () Satisfatório () Bom () Muito Bom () Ótimo

DATA: ____/____/____

Assinatura do Supervisor Pedagógico e ou/ Diretor da Escola



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE OBSERVAÇÃO E AVALIAÇÃO DE AULA

Período do curso: _____ Ano: _____

Local de estagio: _____

Estagiário (a): _____

Disciplina: _____

Avaliador Responsável: _____

Aspectos a considerar	SIM	NÃO
O (a) Professor (a) é receptivo (a) quanto ao recebimento de estagiários.		
Demonstra domínio do assunto da aula.		
Seleciona técnicas de acordo com os objetivos e o conteúdo do programa.		
Atende aos alunos com dificuldades no conteúdo ensinado.		
Maneja com habilidade as técnicas de ensino.		
Proporciona a participação ativa dos alunos, estimulando o desenvolvimento do pensamento e atitudes.		
Comunica-se com precisão e clareza		
Demonstra naturalidade e confiança.		
Esclarece o aluno no momento em que ele apresenta dúvida.		
Utiliza recursos didáticos adequadamente.		
Desenvolve o assunto de maneira equilibrada e no tempo previsto.		
Avalia o rendimento da aprendizagem de acordo com os objetivos propostos.		

Orientador de Estágio Supervisionado/data



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



FICHA DE DESEMPENHO INDIVIDUAL DO ALUNO

Estágio Supervisionado: referente ao semestre: _____ Ano _____

Estagiário (a): _____

Local de Estágio: _____

Período: de ____/____/____ a ____/____/____

Ações	Avaliações
Participou ativamente do estágio.	
Demonstrou espírito de liderança.	
Cooperou espontaneamente.	
Foi capaz de interagir com a equipe.	
Apresentou contribuições úteis e oportunas ao desenvolvimento do trabalho.	
Adaptou-se aos procedimentos internos da instituição, respeitando-os.	
Apresentou interesse em aprender desenvolver novas técnicas.	
Foi capaz de realizar as tarefas estabelecidas.	
Apresentou-se ao trabalho de estágio regularmente.	
Atendeu as propostas da instituição.	

Legenda:

S – Sempre.

MV – Muitas vezes.

PV – Poucas vezes.

N – Nunca.

Analisando os dados acima, concluo que o estágio foi:

_____, ____ de _____ de _____



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO DE OBSERVAÇÃO

Certifico para fins conclusão do Curso de Licenciatura em Pedagogia da Fundação Educacional de Oliveira - FEOL- que o (a) aluno (a):

_____ matriculado (a) no _____ Semestre do referido curso realizou no período de ____ do mês de _____ do ano _____ até o dia _____ do mês de _____ do ano _____ o estágio supervisionado de observação necessário a complementação de seus estudos. O Estagiário acima qualificado cumpriu o total de _____ horas em observação pedagógica.

Nome da Instituição onde realizou o estágio

Endereço:

Telefone e e-mail:

Assinatura e carimbo do diretor do Estabelecimento

Data:

____/____/____

Assinatura do Coordenador de Estágio da Fundação Educacional de Oliveira – FEOL.



FUNDAÇÃO EDUCACIONAL DE OLIVEIRA

Rua Benjamim Guimarães, 27 – Centro – 35540-000 – Oliveira / MG

Telefax (037) 3331-4075 – www.feol.com.br



ROTEIRO PARA RELATÓRIO DE OBSERVAÇÃO INDIVIDUAL

(a ser feito pelo estagiário em formato de texto, onde serão escrito sobre os aspectos descritos abaixo)

Nome do Estagiário (a):

Endereço da Instituição onde realiza o Estágio

Telefone: _____ e-mail: _____

a) Caracterização da Instituição:

- Localização, ambiente e estrutura física;
- Cultura, valores e práticas cotidianas.

b) Filosofia de trabalho:

- Reflexão sobre os determinantes sócio-políticos de sua prática.

c) Objetivos da Instituição

- Atende as demandas:
- Educação Infantil/Ensino Fundamental.
- Atende as demanda do ensino do EJA
- Apresenta programas de leitura como projeto aos finais de semana.
- Está inserida no contexto sócio/comunitário local.

d) Estrutura Organizacional

- Organograma;
- Estrutura de liderança
- Forma de organização do trabalho observado.

e) Disponibilidade de Recursos humanos

- Formação de pessoal;
- Quantitativo de pessoal
- Descrição de funções

f) Disponibilidade de Recursos materiais

- Tecnologias disponíveis